



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Anno scolastico 2025 – 2026

DOCUMENTO FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(Ordinanza Ministeriale n. 5 del 26 marzo 2026)

5[^]sez: P

Indirizzo Commerciale

15 MAGGIO 2026



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Sommario

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITA' DOCENTI.....	
2. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO	
2a. Profilo in uscita dell'indirizzo commerciale	
2b. Quadro Orario	
3. FISIONOMIA DELLA CLASSE E SUA EVOLUZIONE	
4. RELAZIONI DISCIPLINARI E COMPETENZE RAGGIUNTE	
4.a Lingua e Letteratura Italiana	
4.b. Storia	
4.c. Matematica	
4.d Inglese	
4.e Seconda Lingua (Francese)	
4.f IRC	
4.g Scienze Motorie e Sportive	
4.h Diritto e Economia	
4.i Tecniche professionali dei Servizi Commerciali	
4.l Tecniche di Comunicazione	
4.m Informatica e Laboratorio	
5. FINALITÀ GENERALI ANCHE IN RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE TRASVERSALI DI EDUCAZIONE CIVICA	
5a. Attività e progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento trasversale dell'educazione civica.....	
6. ATTIVITA', PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL'AMBITO DEL PTOF DI ISTITUTO.....	
7. PCTO	
8. NODI TEMATICI.....	
9. METODO DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE	
10. VERIFICA E VALUTAZIONE.....	
10.a Criteri per l'attribuzione dei voti	
11. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	
12. ESAME DI STATO.....	
• FIRME DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE	
• ALLEGATI	

**MARIO CARRARA**

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITA' DOCENTI

Materie di insegnamento	DOCENTE
AREA COMUNE	
Lingua e letteratura italiana	Prof. Spaggiari Elisabetta
Storia	Prof. Spaggiari Elisabetta
Matematica	Prof. Poleo Elisabetta
Lingua inglese	Prof. Schiano Di Cola Sara
Seconda Lingua (Francese)	Prof. Bonaria Laura
Religione Cattolica	Prof. Brunelli Raffaele
Scienze motorie e sportive	Prof. Medici Lorenzo
Sostegno	Prof. Milone Damiano
Sostegno	Prof. Artoni Giulia
Sostegno	Prof. Granata Giuseppe
Educazione Civica	Prof. Quattrone Armando
AREA PROFESSIONALE	
Tecniche professionali dei Servizi Commerciali	Prof. Frustace Diego
Tecniche di Comunicazione	Prof. Princi Antonino
Informatica e Laboratorio	Prof. Diano Francesco
Diritto ed Economia	Prof. Quattrone Armando
COORDINATORE DI CLASSE	Prof. Granata Giuseppe



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

DISCIPLINA	3^ CLASSE	4^ CLASSE	5^ CLASSE
Lingua e Letteratura Italiana	Spaggiari Elisabetta	Spaggiari Elisabetta	Spaggiari Elisabetta
Storia	Pilloni Irene	Gennari Milo	Spaggiari Elisabetta
Matematica	Poleo Elisabetta	Poleo Elisabetta	Poleo Elisabetta
Lingua Inglese	Schiano Di Cola Sara	Schiano Di Cola Sara	Schiano Di Cola Sara
Seconda Lingua (Francese)	Nappa Daniela	Schifini Veronica Carmen	Bonaria Laura
Religione Cattolica	Perricone Francesca Paola	Nicolini Giovanni	Brunelli Raffaele
Scienze motorie e sportive	Medici Lorenzo	Medici Lorenzo	Medici Lorenzo
Tecniche professionali dei Servizi Commerciali	Romeo Barbara	De Vizia Roberta	Frustace Diego
Tecniche di Comunicazione	Mariano Barbara	Mariano Barbara	Princi Antonino
Informatica e Laboratorio	Forestiero Federica	Diano Francesco	Diano Francesco
Diritto e Economia	Chizzoniti Antonella	Chizzoniti Antonella	Quattrone Armando

1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

Il Polo Professionale "Mario Carrara" di Guastalla nasce l'01.09.2011 con l'accorpamento di IPSIA Lombardini sede di Guastalla, Jodi Reggio sede di Novellara e indirizzo Professionale dell'Istituto Superiore Russell di Guastalla. Al suo interno sono presenti:

Area servizi commerciali

Dall'anno scolastico 2006/2007 sono stati istituiti anche corsi serali per conseguire titoli di studio nel settore servizi sociosanitari.

In relazione al **Piano dell'Offerta Formativa** dell'Istituto, la progettazione curricolare ed extracurricolare della classe ha previsto nei cinque anni l'adesione a progetti che hanno garantito:

- la continuità dei processi educativi e di orientamento;
- l'alfabetizzazione degli alunni stranieri (tutoraggio - mediazione per gli alunni delle altre classi);
- l'educazione alla salute e alla pratica sportiva (attività di pratica sportiva, educazione affettiva e sessuale);
- la prevenzione del disagio (Punto d'ascolto e orientamento ed altre iniziative);
- attività informatiche e tecnico-scientifiche;
- attività integrative, con particolare attenzione all'insegnamento della Lingua straniera;
- attività in collaborazione con il territorio; l'educazione alla Protezione Civile e alla Sicurezza negli ambienti di lavoro;



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

- l'integrazione dei percorsi di studio con esperienze nel mondo del lavoro;
- l'integrazione con i percorsi universitari.

2a. Profilo in uscita dell'indirizzo commerciale

Il TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI è una figura professionale in grado di svolgere mansioni d'ufficio presso ogni tipo di azienda. Ha competenze che gli consentono di assumere ruoli specifici nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, si orienta nell'ambito socioeconomico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni in un contesto nazionale e internazionale. Sviluppa competenze professionali nell'area dell'amministrazione, del marketing, della comunicazione e dell'economia sociale, in organizzazioni private o pubbliche, anche di piccole dimensioni.

Competenze di riferimento dell'Area generale

Competenza 1 – Agire in riferimento a un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.

Competenza 2 – Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici, tecnologici e professionali.

Competenza 3 – Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

Competenza 4 – Stabilire collegamenti tra le tradizioni locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale sia a fine della mobilità di studio e di lavoro.

Competenza 5 – Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e lavoro.

Competenza 6 – Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici ed ambientali.

Competenza 7 – Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visive e multimediali anche in riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

Competenza 8 – Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.

Competenza 9 – Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.

Competenza 10 – Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Competenza 11 – Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

Competenza 12 – Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà operativa in campi applicativi.

Risultati di apprendimento del profilo di indirizzo

Competenza in uscita n.1: interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.

Competenza in uscita n.2: curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.

Competenza in uscita n.3: collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

Competenza in uscita n.4: collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo i principi di sostenibilità economico – sociale legati alle relazioni commerciali.

Competenza in uscita n.5: collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

Competenza in uscita n.6: operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.

Competenza in uscita n.7: collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie ed assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macrofenomeni economici nazionali e internazionali.

Al termine del terzo anno gli studenti hanno potuto conseguire la qualifica Triennale Regionale di: *Operatore Amministrativo-Segretariale*.

L'operatore Amministrativo-Segretariale interviene, a livello esecutivo, nel processo di amministrazione e gestione aziendale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

La qualifica nell'utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative alla gestione, elaborazione, trattamento e archiviazione di documenti e comunicazioni di diverso tipo, anche di natura amministrativo contabile, con competenze nella programmazione ed organizzazione di eventi e riunioni di lavoro.

Il diploma quinquennale dei Servizi Commerciali consente l'immediato inserimento nel mondo del lavoro, apre molteplici percorsi di formazione ulteriore e permette l'accesso a tutte le facoltà universitarie.

2b. Quadro orario

Il quadro orario, risultato dall'applicazione delle quote di flessibilità e autonomia del nostro Istituto, è il seguente:

DISCIPLINA	ANNO SCOLASTICO				
	1°	2°	3°	4°	5°
Lingua e letteratura italiana	4*(1)	4*(1)	4*(1)	4	4
Lingua inglese	3*(1)	3*(1)	3*(1)	3	3
Seconda lingua straniera (Francese)	3	3	3	3	3
Storia, cittadinanza e costituzione	1	1	2	2	2
Geografia	1	1			
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2	4	4	4
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2*(2)	2*(2)			
Informatica e laboratorio	7*(4)	7*(4)	4*(4)	2*(2)	1*(1)
Tecniche di comunicazione			2	2	2
Tecniche professionali dei servizi commerciali	6*(2)	6*(2)	8*(2)	8*(2)	8*(1)
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32

* Le ore tra parentesi si intendono di laboratorio in compresenza con docenti tecnico-pratici

3. FISIONOMIA DELLA CLASSE E SUA EVOLUZIONE

La composizione della classe ha subito alcune variazioni a partire dal terzo anno, con l'inserimento di studenti provenienti da altri Istituti, il ritiro di tre alunni e la registrazione della bocciatura all'esame di un'alunna. L'attuale 5^P è composta da 25 alunni, nove maschi e sedici femmine, la maggior parte risiede nei comuni della Bassa Reggiana. Per quanto riguarda gli alunni di origine

**MARIO CARRARA**

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

non italiana, i paesi di provenienza delle rispettive famiglie sono Pakistan, India, Marocco, Turchia, Tunisia e Romania.

Tre studenti beneficiano della legge 104/92, uno con programmazione differenziata, due con programmazione equipollente con obiettivi minimi. Per tutti è stato redatto un Piano Educativo Individualizzato (PEI). Altri tre allievi presentano un DSA (L. 170/10) con un Piano Didattico Personalizzato (PDP) specifico. Il gruppo classe si è dimostrato complessivamente coeso, collaborativo e gestibile dal punto di vista disciplinare, fatta eccezione per sporadici episodi di comportamento non pienamente conforme alle norme scolastiche da parte di alcuni alunni. Sono state registrate presenze irregolari per vari alunni dovute principalmente a motivi di salute o a esigenze familiari.

Dal punto di vista del profitto, la classe si presenta eterogenea, pur evidenziando nel complesso un impegno costante. Alcuni studenti, dotati di buone capacità e competenze, hanno mantenuto nel tempo risultati soddisfacenti, altri, a causa di un metodo di studio non sempre adeguato, hanno conseguito esiti più discontinui.

Durante il percorso scolastico, una parte degli alunni ha sviluppato competenze linguistiche discrete o buone, raggiungendo risultati complessivamente adeguati; altri presentano ancora difficoltà nella rielaborazione dei contenuti, talvolta legate a situazioni di bilinguismo o a lacune pregresse.

La partecipazione al dialogo educativo è progressivamente maturata nel corso degli anni, consolidandosi lungo tutto il quinquennio. La classe si è inoltre distinta per l'impegno dimostrato nelle attività di PCTO, nei progetti e nelle iniziative extracurricolari, conseguendo valutazioni positive.

Esami di Qualifica

Nell'anno scolastico 2023/2024 gli alunni hanno sostenuto l'Esame di Qualifica per il profilo di Operatore amministrativo - segretariale. Quindi, tutti gli alunni inseriti nella classe quinta sono in possesso del Certificato di Qualifica, ad eccezione di due alunni, uno inserito in classe quarta e proveniente da altra scuola, l'altro per motivi personali.

4. RELAZIONI DISCIPLINARI

Il consiglio di classe ha operato con recuperi in itinere e con corsi di recupero per appianare le lacune pregresse e per permettere agli alunni di assimilare meglio i nuovi concetti e contenuti.

Nel dettaglio questo è il quadro sintetico dei livelli di preparazione e delle competenze conseguiti nelle varie discipline:

4a Lingua e Letteratura Italiana

La classe si è avvalsa della continuità didattica del docente dal primo al quinto anno e questo ha inciso positivamente sul percorso formativo degli studenti. Fino alla classe IV^a tutti gli alunni hanno seguito la medesima programmazione, anche gli alunni con programmazione BES, nel rispetto di eventuali misure dispensative e compensative mentre durante la classe V^a, una alunna BES ha iniziato a svolgere una programmazione differenziata. La classe ha dimostrato una condotta educata e rispettosa e il comportamento è sempre stato consona al contesto scolastico. Nel complesso l'atteggiamento nei confronti della disciplina e dei relativi argomenti proposti si è mostrato positivo e il livello di apprendimento e di capacità di assimilazione e rielaborazione dei contenuti, come anche la partecipazione e l'interesse, sono risultati più che sufficienti per alcuni, più che discreti e



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

buoni per altri. La classe ha infatti raggiunto validi livelli in relazione agli obiettivi riguardanti le conoscenze, le competenze e le abilità. L'impegno dimostrato, la costanza e la continuità nello studio hanno rivelato una discreta o buona capacità di approfondimento individuale, raggiungendo quindi un buon grado di autonomia nello svolgimento delle attività proposte e nello studio individuale. In merito alle competenze linguistiche, gli alunni hanno messo in evidenza le proprie abilità nella produzione scritta sia a livello morfo-sintattico sia sul piano dell'elaborazione e sviluppo dei contenuti. Gli obiettivi, in termini di abilità, conoscenze e competenze, sono stati complessivamente raggiunti con esiti individuali soddisfacenti. Il programma è stato svolto in modo organico e strutturato, ripercorrendo e ripassando più volte le tappe fondamentali relative alle correnti ed ai periodi più significativi, con finalità di approfondimento e chiarimento. In relazione alle spiegazioni relative ai movimenti culturali e agli autori si è fatto riferimento al testo in adozione con ulteriori approfondimenti e in correlazione alla lettura, comprensione e analisi di testi poetici e in prosa. Tale approccio è stato mantenuto durante tutto il periodo di svolgimento delle attività scolastiche puntando anche sull'adozione di ulteriori metodi di revisione, approfondimento e chiarimento degli argomenti trattati.

Raggiungimento degli obiettivi

In riferimento alla programmazione annuale sono stati raggiunti i seguenti obiettivi generali, declinati in conoscenze, abilità e competenze.

Conoscenze:

- Conoscere le fasi principali dello sviluppo della Letteratura italiana inerenti al programma stilato.
- Conoscere gli aspetti più significativi del contesto storico-culturale.
- Conoscere i contenuti, le coordinate temporali e la poetica delle opere dei principali autori.
- Conoscere la struttura e lo sviluppo linguistico, retorico e metrico dei testi poetici.

Abilità:

- Individuare il significato generale di un testo.
- Produrre testi di diversa tipologia, argomentando in modo semplice, ma funzionale.
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- Desumere dai testi letterari aspetti della poetica di correnti e autori.
- Cogliere le tematiche, i messaggi evidenti e riposti e le caratteristiche formali dei testi.
- Sviluppare la capacità di operare collegamenti tra le discipline.
- Potenziare le abilità di esposizione organica e critica degli argomenti studiati.

Competenze:

- Riconoscere l'interdipendenza tra temi affrontati, visione della società, scelte stilistiche ed intento degli autori.
- Analizzare l'opera dal punto di vista strutturale, tematico e stilistico.
- Cogliere le linee fondamentali della cultura e della mentalità del tempo e comprenderne gli elementi di continuità e di mutamento.
- Padroneggiare i nuclei portanti delle opere e del pensiero degli autori esaminati.
- Avvalersi in modo autonomo e corretto di un registro appropriato e del linguaggio specifico.
- Scrivere correttamente.
- Sviluppare strategie di comunicazione in contesti professionali.
- Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

- Promuovere e potenziare le competenze digitali.
- Rafforzare la capacità di ascolto e di esposizione orale.
- Potenziare il metodo di studio e di preparazione individuale.
- Promuovere puntualità e partecipazione nelle consegne.

Verifica e Valutazione

La verifica dei livelli di apprendimento raggiunti dagli alunni è avvenuta periodicamente attraverso la somministrazione di prove scritte e interrogazioni. L'attività di verifica sia scritta sia orale è stata finalizzata non solo all'accertamento degli apprendimenti ma anche alla preparazione all'Esame di Stato.

La valutazione finale ha tenuto conto del cammino progressivo di ciascun alunno in relazione al punto di partenza e agli obiettivi programmati, valorizzando le capacità gradualmente acquisite nelle conoscenze e competenze. Inoltre, sono stati presi in considerazione impegno, motivazione e partecipazione al dialogo educativo.

4b Storia

La continuità didattica del docente si è interrotta durante le classi III^a e IV^a per riprendere durante la classe V^a ma questo non ha compromesso il percorso formativo degli studenti. Tutti gli alunni hanno seguito la stessa programmazione, anche gli alunni con programmazione BES, nel rispetto di eventuali misure dispensative e compensative e durante il quinto anno una studentessa ha iniziato a svolgere una programmazione differenziata. La classe ha dimostrato nel complesso un atteggiamento molto positivo nei confronti della disciplina e dei relativi argomenti proposti e i livelli di apprendimento e di capacità di assimilazione e rielaborazione dei contenuti come anche la partecipazione e l'interesse sono risultati più che soddisfacenti. I livelli di conoscenza e competenza sono risultati buoni e validi sia dal punto di vista cognitivo che espressivo, questo grazie anche all'impegno e all'interesse nei confronti della materia. La classe ha colto pienamente gli obiettivi dell'insegnamento della storia e ha dimostrato di aver interiorizzato la finalità della disciplina, di aver raggiunto una sempre maggiore consapevolezza dei fenomeni storici e della loro portata e di aver acquisito una comprensione generale degli eventi e delle origini del contesto culturale in cui essi stessi vivono. Tale comprensione è stata da loro raggiunta tramite l'analisi dei fenomeni storici nelle loro cause, nelle loro dinamiche e nei loro effetti sui popoli e sulle culture, anche attraverso la discussione critica fra una varietà di prospettive e di interpretazioni. Gli alunni hanno mostrato di aver compreso come la storia abbia altresì la finalità di fornire le basi per analizzare gli eventi della realtà attuale e capire in che modo dai fatti che essi vedono accadere se ne sviluppano altri e come imparare a cogliere i nessi che si trovano nel contesto che li circonda. Tale approccio è stato mantenuto durante tutto il periodo di svolgimento delle attività scolastiche puntando anche sull'adozione di ulteriori metodi di revisione, approfondimento e chiarimento degli argomenti trattati.

Raggiungimento degli obiettivi

In riferimento alla programmazione annuale sono stati raggiunti i seguenti obiettivi generali, declinati in conoscenze, abilità e competenze:

Conoscenze

- Conoscere i contenuti disciplinari.
- Saper collocare gli eventi storici nella dimensione spaziale e temporale.
- Leggere carte geografiche, linee del tempo e dello spazio e individuare successioni, contemporaneità, mutamenti e relativi periodi.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

- Confrontare civiltà diverse e individuare analogie e differenze.
- Mettere in relazione aspetti delle civiltà studiate.
- Ricostruisce il percorso di apprendimento.

Abilità

- Ricostruire processi di trasformazione individuando elementi di persistenza e di discontinuità.
- Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e gli intrecci con alcuni variabili ambientali, demografiche sociali e culturali.
- Individuare i cambiamenti culturali, socio-economici e politico-istituzionali (es. in rapporto a rivoluzioni e riforme).
- Analizzare correnti di pensiero, contesti, fattori e strumenti che hanno favorito le innovazioni scientifiche e tecnologiche.
- Individuare l'evoluzione sociale, culturale e ambientale del territorio con riferimenti ai contesti.

Competenze

- Padroneggiare il lessico specifico della disciplina.
- Potenziare gli strumenti per interpretare i fatti storici.
- Individuare in modo autonomo le principali connessioni fra fenomeni economici, politici, sociali all'interno di un processo.
- Saper ricostruire in modo autonomo i nessi diacronici e sincronici dei principali eventi.
- Riconoscere e ricavare informazioni dalle fonti storiche presenti sul proprio e in altri territori, in relazione alle civiltà studiate.
- Saper usare carte geostoriche per ricavare o esporre informazioni.
- Individuare le relazioni tra gruppi umani e contesti spaziali.
- Leggere ed organizzare fatti ed eventi storici sulla linea del tempo per comprendere nessi cronologici di successione e contemporaneità.
- Giungere a una visione globale di eventi e fenomeni storici.
- Saper riflettere sulle tematiche di Cittadinanza e Costituzione.
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.

Verifica e Valutazione

La verifica dei livelli di apprendimento raggiunti dagli alunni è avvenuta periodicamente attraverso la somministrazione di prove scritte e interrogazioni. L'attività di verifica sia scritta sia orale è stata finalizzata non solo all'accertamento degli apprendimenti ma anche alla preparazione all'Esame di Stato.

La valutazione finale ha tenuto conto del cammino progressivo di ciascun alunno in relazione al punto di partenza e agli obiettivi programmati, valorizzando le capacità gradualmente acquisite nelle conoscenze e competenze. Inoltre, sono stati presi in considerazione impegno, motivazione e partecipazione al dialogo educativo.

4c. Matematica

La classe ha una composizione molto varia: alcuni studenti partecipano in modo molto attivo e costruttivo alle lezioni, si applicano in modo costante allo studio e al lavoro domestico, ottenendo una preparazione buona o molto buona; un gruppetto, pur incontrando qualche difficoltà nell'affrontare i contenuti proposti, ha comunque raggiunto risultati discreti. Infine c'è un piccolo



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

gruppo di alunni che non ha raggiunto una preparazione adeguata a causa dello studio discontinuo o superficiale e dello scarsissimo impegno rendendo difficoltoso il pieno raggiungimento degli obiettivi previsti. Tutti, indipendentemente dal grado di preparazione raggiunto, hanno sempre tenuto un comportamento corretto creando un clima favorevole al dialogo educativo e all'apprendimento. Gli alunni sono in grado di svolgere, anche se non sempre autonomamente, un semplice studio di funzione (razionale intera o fratta, con termini di primo, secondo o terzo grado, semplici funzioni esponenziali e logaritmiche) dal punto di vista analitico e di individuare le principali caratteristiche di una funzione analizzandone il grafico. Le difficoltà maggiori sono state incontrate nell'acquisizione e comprensione del lessico specifico e nella sintesi globale dei contenuti trattati.

Obiettivi formativi della disciplina:

- Perfezionare un metodo di studio non mnemonico ma ragionato basato sull'assimilazione logica dei contenuti.
- Essere in grado di riflettere e ragionare affinando le capacità di intuizione, analisi e sintesi.

Obiettivi didattici della disciplina:

- Far apprendere i concetti fondamentali dell'analisi matematica: limiti e derivate.
- Applicare tali concetti allo studio di funzioni algebriche, esponenziali e logaritmiche.
- Saper dedurre dal grafico di una funzione le principali informazioni riguardanti limiti, discontinuità, asintoti, crescita, decrescenza, massimi, minimi, flessi a tangente orizzontale.
- Saper dedurre dall'espressione analitica di una funzione le sue principali caratteristiche grafiche utilizzando le tecniche e le procedure dell'analisi matematica.

4d. Inglese

Lavoro con la classe dal primo anno e ho avuto modo di seguire la sua evoluzione nel percorso scolastico. Il gruppo presenta livelli diversi di padronanza della lingua, in un contesto in cui la maggioranza della classe presenta plurilinguismo. Alcuni studenti hanno dimostrato interesse per la disciplina e partecipazione all'attività scolastica, ottenendo una buona preparazione; questi alunni hanno dimostrato una discreta autonomia nel padroneggiare l'uso della lingua e restituire i contenuti trattati in aula o presentare i risultati di ricerche e approfondimenti svolti nel laboratorio informatico; altri invece hanno incontrato difficoltà nell'affrontare i contenuti proposti, ma si sono sforzati di coglierne il significato e di organizzare un lavoro personale che consentisse loro di superare, in buona parte, i problemi incontrati e hanno così raggiunto risultati sufficienti; infine c'è un gruppo ristretto di alunni che ha raggiunto a fatica la sufficienza a causa di lacune pregresse, che hanno reso più difficoltoso il pieno raggiungimento degli obiettivi previsti. Tutti, hanno sempre tenuto un comportamento corretto o abbastanza corretto creando un clima favorevole al dialogo educativo e all'apprendimento.

OBIETTIVI MINIMI RICHIESTI

Listening

- Comprendere il significato generale di messaggi orali di vario tipo.
- Comprendere informazioni specifiche di messaggi orali di vario tipo.

Reading

- Distinguere il testo tecnico-professionale in base alle costanti che lo caratterizzano.
- Comprendere idee principali e informazioni specifiche di testi di natura tecnico-professionale.

Speaking

- Interagire in semplici conversazioni su argomenti relativi al lavoro.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

- Produrre descrizioni ed esposizioni di argomenti di natura tecnico-professionale semplici ma sostanzialmente corrette.

Writing

- Scrivere testi tecnico-professionali di varia natura in modo semplice e sostanzialmente corretto.
- Produrre testi anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico sufficientemente appropriato.

4e. Seconda Lingua (Francese)

La classe è composta da 25 alunni, che ho avuto la possibilità di conoscere solo per quest'anno. La maggior parte degli alunni ha incontrato difficoltà nell'esposizione e rielaborazione dei contenuti; tuttavia, la classe ha partecipato in modo positivo alle attività didattiche e ha mostrato interesse per la disciplina. Il comportamento della maggior parte degli alunni è stato collaborativo e disponibile sia all'interno della classe che con l'insegnante.

In relazione al profitto alcuni allievi, grazie all'attenzione mantenuta durante le lezioni e al costante impegno nello studio, sono riusciti a raggiungere risultati più che buoni, altri hanno raggiunto risultati sufficienti e discreti.

L'approccio alla disciplina è stato attuato variando la metodologia didattica e integrando l'utilizzo del libro di testo con sintesi, schemi e approfondimenti forniti dall'insegnante. Le lezioni si sono svolte attraverso il coinvolgimento attivo degli alunni per agevolare l'acquisizione dei contenuti, nonché per potenziare la riflessione sugli stessi. Le attività didattiche svolte sono state principalmente dedicate allo studio della microlingua, con l'obiettivo di sviluppare competenze ed acquisire conoscenze in termini di microlingua.

Nell'ambito dello studio dell'Educazione civica sono stati affrontati argomenti relativi al nucleo tematico "Ecosostenibilità, legalità e solidarietà", in particolare è stato affrontato il tema de "Le commerce équitqble: La route du cacao"

Raggiungimento degli obiettivi

Con riferimento alla programmazione annuale sono stati raggiunti i seguenti obiettivi generali, declinati in conoscenze e competenze:

Conoscenze

Nel corso dell'anno scolastico sono stati trattati temi essenziali per la professione socio-sanitaria tra cui:

- La première guerre mondiale
- La deuxième guerre mondiale
- La cinquième République
- Correspondance Commerciale
- La facturation
- Le règlement
- Le marketing et la publicité
- La monnaie électronique
- Le microcrédit

Competenze



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

L'obiettivo principale del corso è stato quello di fornire agli studenti gli strumenti per poter gestire una comunicazione, anche in forma semplice, in lingua straniera, puntando all'ampliamento delle competenze linguistiche nei quattro ambiti noti (produzione scritta e orale, comprensione scritta ed orale) avendo come obiettivo lo standard previsto in uscita del livello A2-B1

Le competenze acquisite sono:

- Saper usare i linguaggi settoriali, con approfondimenti sul lessico
- Redigere il proprio CV, la relazione di stage in lingua francese
- Comprendere e produrre testi specifici, scritti e orali, che trattano i temi affrontati in classe
- Ricercare informazioni e organizzarle per esporle in modo semplice e chiaro.

4f. IRC

Gli alunni che si sono avvalsi dell'IRC, durante questo ultimo anno scolastico, sono stati molto rispettosi dell'intero ambiente scolastico, nonché dei propri compagni di classe e, in ultimo, dell'insegnante, favorendo un clima sereno nella classe. Bisogna sottolineare che, all'interno del gruppo classe, solo tre alunni si sono avvalsi della religione cattolica e di questi è emersa l'assoluta timidezza e il carattere introverso. Difatti, dal punto di vista didattico gli studenti hanno dimostrato un'attenzione e partecipazione abbastanza sufficiente, interessandosi solo ad alcune tematiche. In questo contesto, la mediazione e gli spunti di riflessione suggeriti dal docente, sono stati fondamentali per permettere un confronto critico e costruttivo.

Nel complesso, tutti gli aspetti descritti, hanno permesso alla classe di raggiungere i seguenti obiettivi didattico-formativi:

- Sviluppo di un maturo senso critico e di un personale progetto di vita, alla luce del messaggio cristiano;
- Aver colto la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla cultura umanistica, scientifica e tecnologica;
- Utilizzo consapevole delle fonti autentiche del cristianesimo, contestualizzandole nell'epoca contemporanea.

Oltre a quanto premesso, gli studenti, alla fine del percorso quinquennale, con il conseguimento del diploma professionale, saranno in grado di acquisire le seguenti:

Conoscenze:

- Il magistero della Chiesa su aspetti peculiari della realtà sociale, economica, tecnologica;
- La concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia; scelte di vita, vocazione, professione;
- Identità del cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e resurrezione di Gesù;

Competenze:

- Delineare la propria identità, maturando un senso critico nel confronto con il messaggio cristiano, in vista di un progetto di vita per l'affermazione della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale;
- Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nella storia e nella cultura, per una lettura consapevole del mondo del lavoro e della società contemporanea;
- Utilizzare consapevolmente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretandone correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto al mondo del lavoro e della professionalità.

4g. Scienze Motorie e Sportive



Nel corso del quinquennio con la classe 5^aP si è instaurato un clima educativo sereno, partecipativo e stimolante. Gli studenti si sono distinti sin dal primo anno per la loro disponibilità al dialogo, la curiosità nei confronti delle attività proposte e la capacità di mettersi in gioco con entusiasmo anche di fronte a situazioni nuove o tecnicamente impegnative. La collaborazione tra pari e con il docente è stata costante e costruttiva, favorendo un ambiente di lavoro positivo che ha reso possibile affrontare con profitto un programma ampio e variegato.

La partecipazione alle lezioni pratiche è stata generalmente attiva e puntuale: la grande maggioranza degli alunni ha sempre portato il materiale necessario (abbigliamento sportivo adeguato, scarpe da ginnastica) e si è impegnata con serietà sia nelle fasi di apprendimento tecnico sia in quelle di consolidamento e rielaborazione autonoma dei gesti motori. I pochi casi di frequenza irregolare non hanno compromesso in modo significativo il rendimento complessivo della classe.

Sul piano delle competenze motorie, si registrano progressi apprezzabili in quasi tutti gli alunni: chi partiva da livelli di base ha raggiunto un sufficiente controllo corporeo e una discreta padronanza delle principali discipline sportive trattate; chi presentava già buone capacità di partenza le ha affinate ulteriormente, raggiungendo risultati eccellenti. Il programma preventivato ad inizio anno è stato svolto regolarmente e nella sua interezza.

Gli obiettivi disciplinari, in termini di abilità, conoscenze e competenze, sono stati complessivamente raggiunti dall'intera classe, seppur con esiti individuali differenziati. Un gruppo di studenti ha conseguito risultati molto buoni o eccellenti, dimostrando piena autonomia esecutiva, senso critico e capacità di trasferire le competenze acquisite in contesti nuovi.

Conoscenze:

- Conoscere le principali capacità motorie (condizionali e coordinative)
- Conoscere le regole fondamentali degli sport individuali e di squadra affrontati durante il corso.
- Conoscere i principi di base dell'anatomia dell'apparato locomotore.
- Conoscere le norme di sicurezza e di primo soccorso applicabili in ambito sportivo.
- Conoscere i concetti fondamentali legati alla salute, all'alimentazione e a uno stile di vita attivo.
- Individuare le relazioni tra attività fisica regolare e benessere psicofisico.

Competenze:

- Utilizzare in modo consapevole le proprie capacità motorie, adattandole a contesti ed esigenze differenti.
- Cooperare all'interno di un gruppo, rispettando ruoli, regole e compagni.
- Applicare correttamente i fondamentali tecnici e tattici degli sport praticati.
- Ideare e organizzare semplici percorsi di allenamento calibrati sulle proprie caratteristiche.
- Adottare comportamenti responsabili in situazioni di gioco e di attività fisica, nel rispetto delle regole e degli altri.
- Trasferire le competenze acquisite a favore di uno stile di vita sano e attivo anche al di fuori del contesto scolastico.

Verifica e valutazione

La verifica dei livelli di apprendimento è avvenuta periodicamente attraverso osservazioni sistematiche durante le lezioni pratiche, test motori standardizzati. La disponibilità e la partecipazione attiva della classe hanno permesso di raccogliere elementi valutativi ricchi e significativi nel corso di tutto l'anno scolastico.

La valutazione finale ha tenuto conto del percorso di crescita individuale di ciascun allievo rispetto al punto di partenza, valorizzando i progressi conseguiti nelle abilità motorie e nelle conoscenze teoriche. Sono stati inoltre considerati l'impegno dimostrato, la qualità della partecipazione al dialogo educativo, la capacità di lavorare in gruppo e il rispetto delle regole e dei compagni.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

4h. Diritto ed Economia

Nel corso dell'anno scolastico la classe ha mostrato un comportamento complessivamente corretto e una partecipazione generalmente adeguata alle attività didattiche. Il docente ha assunto l'insegnamento della disciplina a partire dal presente anno scolastico; si è resa pertanto necessaria una prima fase di osservazione e rilevazione dei livelli iniziali di apprendimento. I livelli di partenza risultavano non pienamente adeguati, con alcune difficoltà nelle conoscenze di base e nell'utilizzo del linguaggio specifico della disciplina.

Nel corso dell'anno l'impegno e l'interesse si sono presentati differenziati; tuttavia la classe ha mantenuto un atteggiamento nel complesso collaborativo, mostrando un graduale miglioramento. Il programma è stato svolto in modo sostanzialmente regolare, privilegiando i nuclei essenziali della disciplina e adattando la trattazione ai tempi di apprendimento della classe. Sono stati affrontati i principali contenuti relativi al rapporto di lavoro subordinato, alla tutela del lavoratore e alla previdenza sociale, al sistema tributario, alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, alla sostenibilità e sicurezza nei luoghi di lavoro, al Terzo Settore, al commercio internazionale e all'Unione Europea.

Dal punto di vista metodologico si è fatto ricorso prevalentemente alla lezione frontale partecipata, al dialogo guidato e all'analisi di esempi concreti. Sono stati utilizzati il libro di testo, schemi riassuntivi e materiali di supporto.

CONOSCENZE

- Conoscenza delle principali tipologie di rapporto di lavoro e dei diritti e doveri delle parti
- Conoscenza degli elementi fondamentali della previdenza e della tutela del lavoratore
- Conoscenza della struttura essenziale del sistema tributario italiano
- Conoscenza dei principi della sostenibilità e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- Conoscenza delle caratteristiche del Terzo Settore e dell'impresa sociale
- Conoscenza dei principali aspetti dell'Unione Europea e delle sue istituzioni

COMPETENZE

- Saper individuare le principali tipologie contrattuali del rapporto di lavoro
- Saper riconoscere diritti e obblighi del lavoratore e del datore di lavoro
- Saper interpretare in modo semplice norme e situazioni giuridico-economiche
- Saper utilizzare il linguaggio specifico della disciplina in forma adeguata
- Saper collegare i contenuti teorici a situazioni concrete
- Saper orientarsi sui temi fondamentali della sicurezza sul lavoro e della tutela sociale

VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica degli apprendimenti è stata effettuata attraverso interrogazioni orali, verifiche scritte strutturate e semi strutturate e interventi durante le lezioni. La valutazione finale ha tenuto conto non solo dei risultati conseguiti nelle singole prove, ma anche dei progressi rispetto ai livelli di partenza, dell'impegno, della partecipazione e della continuità nello studio.

Gli obiettivi previsti sono stati complessivamente raggiunti in modo sufficiente. La classe ha conseguito mediamente risultati buoni, evidenziando una preparazione complessivamente adeguata e, in diversi casi, discreta. Gli studenti hanno dimostrato una sufficiente capacità di comprensione dei contenuti e un utilizzo nel complesso appropriato del linguaggio specifico della disciplina, con esiti differenziati ma generalmente positivi.

4i. Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali

Ho seguito la classe nella disciplina di Tecniche Professionali per i Servizi Commerciali, solo nel quinto anno scolastico. La classe ha dimostrato un più che soddisfacente interesse verso la materia che caratterizza il percorso formativo dell'indirizzo. Sono stati necessari, tuttavia, continue e



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

frequenti sollecitazioni ad uno studio più costante rivolte ad alcuni allievi che hanno dimostrato risultati a volte non sufficienti. Permangono inoltre, in alcuni studenti, lacune pregresse non colmate e una limitata autonomia nella rielaborazione delle conoscenze. Sono presenti, infatti, nella classe alcuni allievi che hanno mostrato, in diversi periodi dell'anno, scarso impegno e poca dedizione allo studio della disciplina. Al contrario, un elevato gruppo di studenti hanno ottenuto ottimi risultati, grazie all'impegno e alla dedizione allo studio.

OBIETTIVI E COMPETENZE:

- Contribuire alla gestione dell'area amministrativa – contabile;
- Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- Redigere lo Stato patrimoniale e il Conto economico civilistico;
- Interpretare gli elementi del Bilancio d'esercizio;
- Rielaborare gli schemi di SP e CE;
- Calcolare e interpretare gli indici di bilancio;
- Determinare il reddito fiscale, calcolare le imposte indirette dovute dalle società di capitali;
- Individuare il metodo di calcolo dei costi;
- Applicare i metodi di calcolo;
- Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi;
- Calcolare il punto di equilibrio ed effettuare calcoli di convenienza economica;
- Redigere un budget economico.

41. Tecniche di Comunicazione

Gli alunni della classe presentano, in generale, un interesse diffuso verso la materia. La partecipazione della classe alle attività proposte si è dimostrata moderatamente elevata e gli alunni, se stimolati, hanno saputo fornire contributi validi e personali. Gli alunni della classe hanno in generale perseguito risultati buoni o discreti, interiorizzando sia le conoscenze che le competenze attese e mostrandosi nel complesso capaci di utilizzare il linguaggio specifico della materia in modo efficace.

La classe è stata sempre rispettosa verso l'insegnante, mantenendo un atteggiamento corretto durante l'attività didattica.

Il programma si è concentrato sulle competenze comunicative e relazionali individuali e soprattutto di gruppo e sulle comunicazioni commerciali, in riferimento soprattutto ad alcuni concetti legati al marketing.

Sono stati approfonditi alcuni temi di educazione civica, inerenti soprattutto alla gestione dei bisogni indotti nelle relazioni interpersonali e alle modalità di gestione dei flussi di informazione da parte dei mass media.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Per quanto riguarda la programmazione dell'insegnamento Tecniche di Comunicazione sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

CONOSCENZE:

- Competenze relazionali e tecniche di comunicazione individuale
- Dinamiche sociali e tecniche di comunicazione di gruppo
- Mezzi, strumenti e metodi delle comunicazioni aziendali
- Il linguaggio del marketing e il marketing strategico
- La comunicazione dei prodotti pubblicitari

COMPETENZE/ABILITÀ:

- Prendere consapevolezza della comunicazione e del fattore umano come elementi di qualità strategici nel sistema aziendale
- Comprendere i principali fattori che determinano la comunicazione/informazione di un sistema aziendale
- Conoscere e padroneggiare i principali strumenti di comunicazione interna ed esterna di un'azienda.
- Utilizzare i mezzi di comunicazione in funzione degli obiettivi della committenza e del target
- Acquisire capacità di decodifica di varie tipologie di messaggi pubblicitari
- Acquisire la consapevolezza che esistono regole deontologiche da rispettare
- Acquisire la consapevolezza degli stili comunicativi interpersonali e dei fattori che rendono efficace una comunicazione interpersonale, anche nel contesto comunicativo

VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica dei livelli di apprendimento raggiunti dagli alunni è avvenuta periodicamente attraverso la somministrazione di prove scritte, interrogazioni e dibattiti in aula. L'attività di verifica sia scritta sia orale è stata finalizzata non solo all'accertamento degli apprendimenti, ma anche alla preparazione all'Esame di Stato.

La valutazione finale ha tenuto conto del cammino progressivo di ciascun allievo in relazione al punto di partenza e agli obiettivi programmati, valorizzando le capacità gradualmente acquisite nelle conoscenze e competenze. Inoltre, sono stati presi in considerazione impegno, motivazione e partecipazione al dialogo educativo.

4m. Informatica e Laboratorio

Per quanto riguarda le attività di laboratorio informatico, la classe ha mostrato un livello eterogeneo, in linea con quanto rilevato nelle altre discipline. Una parte degli studenti ha partecipato in modo attivo e costruttivo alle attività proposte, dimostrando buona autonomia operativa e capacità di applicazione, raggiungendo risultati buoni o molto buoni. Un secondo gruppo, pur evidenziando alcune difficoltà, soprattutto nella rielaborazione autonoma e nella gestione di problemi più complessi, ha comunque conseguito risultati complessivamente discreti.

Le attività si sono svolte prevalentemente in laboratorio, anche in compresenza con il docente di TPSC, privilegiando un approccio pratico e applicativo. In particolare, si è fatto ampio uso di fogli di calcolo (Excel), attraverso esercitazioni mirate allo sviluppo di competenze operative e logico-analitiche. Sono stati inoltre proposti lavori individuali e, in alcuni casi, attività di gruppo, favorendo il confronto e la collaborazione tra pari.

Nel complesso, gli studenti hanno sviluppato competenze nell'utilizzo degli strumenti digitali, migliorando le capacità di analisi, di problem solving e di ragionamento logico.



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Dal punto di vista comportamentale, la classe ha sempre mantenuto un atteggiamento corretto, contribuendo a creare un clima di lavoro sereno e favorevole allo svolgimento delle attività didattiche.

Obiettivi formativi:

- Sviluppare capacità di problem solving e pensiero critico in contesti operativi.
- Favorire un utilizzo consapevole e autonomo degli strumenti digitali.

Obiettivi didattici:

- Utilizzare in modo efficace fogli di calcolo per l'elaborazione e l'analisi dei dati.
- Applicare procedure logiche per la risoluzione di problemi in ambiente laboratoriale.
- Saper collaborare in attività di gruppo per il raggiungimento di obiettivi comuni.

5. FINALITÀ GENERALI ANCHE IN RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE TRASVERSALI DI EDUCAZIONE CIVICA

Conformemente a quanto deciso nella Progettazione Consiglio di Classe, i docenti hanno impostato la loro didattica per favorire il raggiungimento dei seguenti obiettivi e competenze:

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Il rispetto delle diversità di opinione, di cultura, di religione.
- Il rispetto delle norme che regolano la convivenza nell'ambito scolastico, sociale e lavorativo, comprese quelle sulla sicurezza personale.
- La consapevolezza del patrimonio ambientale circostante, dimostrando la volontà di tutelarlo.
- L'organizzazione del tempo scolastico in ordine agli obiettivi didattici e alle esigenze della collettività (puntualità, rispetto delle scadenze di lavoro, atteggiamento adeguato nei confronti di un luogo di studio e di lavoro come è la scuola, rispetto degli adulti e dei coetanei).

COMPETENZE DISCIPLINARI/PROFESSIONALI:

1. Saper padroneggiare le diverse tipologie di testi scritti e grafici.
2. Raggiungere l'uso della terminologia tecnica nella forma parlata e scritta.
3. Potenziare le capacità espressive scritte, grafiche e verbali.
4. Consolidare le capacità intuitive e logiche a partire dai dati conosciuti.
5. Saper programmare e organizzare il proprio lavoro.
6. Saper osservare e percepire fatti di rilevanza attuale.
7. Saper effettuare collegamenti pluridisciplinari.
8. Saper utilizzare i vari programmi del software nelle diverse discipline.

In particolare, il Consiglio di classe ha puntato sul raggiungimento delle seguenti competenze:



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

- Imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare informazioni.
- Concretizzare nella realtà lavorativa quanto appreso teoricamente ed utilizzare le procedure apprese.
- Fare collegamenti interdisciplinari logicamente fondati e progressivamente meno guidati.
- Documentare in modo adeguato il proprio lavoro.

Le competenze hanno tenuto conto degli assi culturali, più specificatamente:

Asse dei linguaggi	1. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana adeguandolo alle specificità dei diversi contesti comunicativi in ambito professionale. 2. Analizzare e interpretare diverse tipologie testuali con particolare riferimento alla letteratura di settore. 3. Produrre testi di vario tipo. 4. Padroneggiare la lingua straniera per interagire in contesti diversificati e coerenti con i settori di indirizzo. 5. Riconoscere / padroneggiare le linee fondamentali della storia letteraria ed artistica nazionale anche con particolare riferimento all'evoluzione sociale, scientifica e tecnologica. 6. Saper operare collegamenti tra la tradizione culturale italiana e quella europea ed extraeuropea in prospettiva interculturale. 7. Produrre oggetti multimediali.
Asse matematico	1. Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi, anche con l'ausilio di interpretazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e potenzialità offerte da applicazioni di tipo informatico. 2. Utilizzare le tecniche e le procedure dell'analisi matematica. 3. Saper riflettere criticamente su alcuni temi della matematica.
Asse scientifico tecnologico	1. Utilizzare correttamente e descrivere il funzionamento di sistemi e/o dispositivi complessi, anche di uso corrente. 2. Gestire progetti.
Asse storico-sociale	1. Saper utilizzare gli strumenti concettuali per analizzare e comprendere le società complesse con riferimento all'interculturalità. 2. Collocare in modo organico e sistematico l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalle Costituzioni italiana ed europea e dalla Dichiarazione universale dei diritti umani a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. 3. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio - economico per la ricerca attiva del lavoro in ambito locale e globale.

5a. Attività ed esperienze svolte nell'ambito dell'insegnamento di Educazione Civica

Le attività di educazione civica svolte hanno permesso di sviluppare il senso critico degli studenti e di educarli ad una partecipazione attiva alla vita civile, sociale ed economica grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitiche. Gli argomenti trattati sono stati indicati nelle tre aree: "Costituzione", "Sviluppo Sostenibile" e "Cittadinanza digitale" declinate dalla Legge n. 92 del 20 agosto 2019 e successive Linee Guida, emanate con decreto ministeriale 22 dicembre 2022, n. 328.

**MARIO CARRARA**

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Ai fini della valutazione si è utilizzato un metodo che tiene conto del rendimento didattico nelle tematiche trattate, delle modalità degli alunni di relazionarsi tra loro e della congruità del prodotto finale. Il limite minimo di 33 ore previsto dalla normativa in vigore è stato ampiamente raggiunto. L'insegnamento dei contenuti di Educazione civica è stato rendicontato in apposito file condiviso tra i docenti dove ognuno ha inserito gli argomenti trattati relativi alle tre tematiche previste, cioè Costituzione, sviluppo sostenibile e cittadinanza digitale. Ai fini della valutazione si è utilizzato un metodo che tiene conto del rendimento didattico nelle tematiche trattate, delle modalità di relazionarsi con gli interlocutori scolastici nonché del rispetto mostrato per i beni comuni e per le attrezzature scolastiche.

Tutto ciò con lo scopo di valutare le capacità di essere cittadini consapevoli.

Di seguito sono elencati i progetti e le tematiche affrontate da ciascuna disciplina:

AMBITI TEMATICI	MATERIA	ARGOMENTO
Regole e convivenza civile	Scienze Motorie	Rispetto delle regole di convivenza in palestra
Cittadinanza e globalizzazione	Inglese	The British Empire and its impact on Globalization
Costituzione e lavoro	Diritto ed Economia	Le tutele del lavoratore: Costituzione, diritti e garanzie, violenze di genere
Benessere nei luoghi di lavoro	Tecniche di Comunicazione	Dinamiche di gruppo tossiche nei luoghi di lavoro: il burnout
Costituzione	Religione	I diritti inviolabili dell'uomo sanciti nella Costituzione italiana
Regole e sicurezza	Scienze Motorie	Rispetto degli ambienti ed utilizzo in sicurezza di servizi ed infrastrutture
Costituzione e istituzioni	Storia	Agenda 2030: Obiettivo 16 "Pace, giustizia e istituzioni solide". Le vicende che portarono allo scoppio della Prima guerra mondiale e i primi anni di combattimento
Sviluppo sostenibile e lavoro	Italiano	Agenda 2030: Obiettivo 8 "Lavoro dignitoso e crescita economica". Il Verismo di Giovanni Verga ne "I Malavoglia" e la questione sociale
Innovazione e sviluppo	Francese	ODD 9: Industrie, innovation
Sviluppo sostenibile	TPSC	Bilancio socio ambientale
Cittadinanza attiva	Matematica	Lettura dei grafici per analizzare situazioni di realtà
Cittadinanza digitale	Diritto ed Economia	Digitalizzazione della pubblica amministrazione

6. ATTIVITÀ, PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL'AMBITO DEL PTOF DI ISTITUTO



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Per quel che riguarda le attività inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, si sono sviluppate due tipologie di intervento.

- 1) **Attività curricolare**, formata da lezioni frontali e laboratoriali delle varie discipline e, a partire dal terzo anno, dai percorsi PCTO (stage). Gli interventi hanno fornito agli alunni competenze professionali definite in base alle reali necessità del territorio, al fine di favorire un adeguato inserimento lavorativo dell'alunno al termine del percorso.
- 2) **Attività extracurricolare** (attività svolte oltre le normali ore di lezione).
- 3) **Interventi Didattici Educativi** a sostegno dell'attività didattica curricolare e per aiutare gli allievi anche nelle scelte future, nello specifico:
 - **Corsi di recupero pomeridiani** tesi a recuperare alcune conoscenze e competenze non raggiunte dagli alunni nei tempi previsti.
 - **Orientamento** in uscita, attraverso visite alle Università limitrofe, interventi di esperti di settore e incontro di orientamento con gli esperti del Centro per l'Impiego.
 - **Uscite didattiche dell'anno in corso:**
 1. Viaggio di istruzione a Venezia
 2. Visita alla Sinagoga di Guastalla
 3. Viaggio di istruzione a Barcellona
 4. Visita a San Patrignano
 5. Visita al Job Orienta di Verona
 6. Uscita presso il Vittoriale degli Italiani

Attività dell'ampliamento dell'offerta formativa durante il triennio:

Hanno contribuito a migliorare la formazione globale degli alunni arricchendo anche il patrimonio culturale e professionale di ciascuno:

7. Incontro con Emilbanca: finanza etica
8. progetto "Pretendiamo Legalità", promosso dal Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'anno scolastico 2025/2026 (9^ edizione)
9. Incontro What europe does for me
10. Incontro incentrato sulla manipolazione e la libertà di opinione
11. Visione presso il cinema di Boretto del film: Elena del ghetto
12. Incontro Avis
13. Incontro Admo
14. Incontro Aido
15. Incontro con Tecnocasa
16. Incontro con la Croce rossa corso primo soccorso
17. Incontro con la Croce Azzurra
18. Il monopattino itinerante: educazione stradale
19. Incontri presso l'Istituto con il Consorzio Parmigiano Reggiano.
20. Progetti: Erasmus plus (quarta e quinta)

6a. Macro-progetto "Prevenzione" (quinquennio)



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354

Codice Ministeriale: RERF070004

- Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Il progetto è articolato per classi e intende promuovere stili di vita sani e prevenire comportamenti a rischio. Le azioni del macro-progetto rivolto all'intero istituto sono condotte con tecniche laboratoriali e metodologie attive:

- a. nella classe prima il focus è stato sulla prevenzione del fumo e dell'uso delle bevande alcoliche tramite la peer education con alunni più grandi formati ad hoc che hanno gestito i laboratori;
- b. nella classe seconda il progetto ha considerato l'attenzione alla sessualità e all'affettività;
- c. nella classe terza sono intervenuti gli educatori di strada che hanno condotto un laboratorio sulle sostanze illegali;
- d. la prevenzione della violenza di genere è il focus delle classi quarte, con l'obiettivo di fornire agli studenti strumenti di lettura e decodificazione delle dinamiche relazionali da loro vissute;
- e. Dae salvavita, impariamo a usare il DAE è il focus della classe quinta con l'obiettivo di sensibilizzare gli alunni sul tema della responsabilità, la collaborazione e la cultura del primo soccorso.

L'obiettivo del macro progetto è stato quello di promuovere il benessere scolastico attraverso la coscientizzazione dei comportamenti a rischio; le competenze sono state in primis relazionali (ascolto attivo, soluzione dei conflitti, coesione nel gruppo classe) e, a seconda delle sotto azioni: essere in grado di distinguere il rischio dal piacere; conoscere i rischi dell'uso delle sostanze illegali; conoscere i servizi territoriali di sostegno; promuovere l'empowerment circa gli stili di vita sani.

7. II PCTO

Il percorso per il conseguimento di competenze trasversali e per lo sviluppo della capacità di orientarsi nella vita personale e nella realtà sociale e culturale **definito dalle linee-guida** formulate dal MIUR ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145, modificando in parte l'alternanza scuola-lavoro, così come definita dalla legge 107/2015, **stabilisce in 210 ore la durata minima triennale negli istituti professionali.**

Gli alunni della classe 5[^]P hanno svolto il numero minimo di 210 ore di PCTO previsto; in particolare sono state svolte 4 settimane di esperienza lavorativa presso enti/aziende del territorio durante la classe terza AS 2023-2024, e quattro settimane durante la classe quarta AS 2024-2025.

Inoltre, nel corso del triennio sono state effettuate visite aziendali, attività di orientamento in uscita e progetti professionalizzanti, rientranti sempre nella programmazione del PCTO.

Durante l'anno 2023-2024 e 2024-2025 sono state svolte 33 ore di attività di Orientamento. Durante quest'anno 2025-2026 sono state svolte 41 ore.

Per gli alunni con disabilità si vedano gli allegati.

8. NODI TEMATICI

**MARIO CARRARA**

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

La trattazione dei contenuti è avvenuta secondo un'organizzazione per moduli/unità di apprendimento. Si sono infatti ricercate, dove era possibile, connessioni multidisciplinari, se non interdisciplinari, tra gli argomenti.

I singoli piani di lavoro, in linea di massima, sono poi risultati coerenti con le indicazioni fornite nelle riunioni di dipartimento effettuati a livello d'Istituto, tenuto conto degli specifici interessi evidenziati nella classe. Si è infine tenuta presente la sostanziale unitarietà del sapere, cercando un costante rapporto tra i dati delle discipline dell'area di indirizzo e quelli dell'area comune.

9. METODO DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Il consiglio di classe ha adottato una didattica eclettica basata su: lezione frontale, problem solving, lavoro di ricerca, lezione interattiva. Gli strumenti utilizzati sono stati: libro di testo, dispense, laboratori, sussidi multimediali.

Metodo	Lingua e Letteratura Italiana	Storia	Lingua Inglese	Seconda lingua straniera Francese	Matematica	Religione	Scienze motorie e sportive	Tecniche dei servizi commerciali	Tecnica di comunicazione e relazione	Diritto e Economia	Laboratorio informatico
Lezione frontale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Esercitazione guidata	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
Ricerche a gruppi/individuali	X	X	X				X	X	x	X	
Discussione guidata	X	X	X			X		X	x	X	X



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Procedere per moduli e/ o UU.DD	X	X	X				X	X		X	
Uso del libro di testo	X	X	X					X		X	
Uso di appunti, fotocopie, PowerPoint Mappe e schemi concettuali	X	X	X			X	X	X	X	X	
Lezioni riepilogative e di approfondimento	X	X	X						X	X	
Recupero con interventi PNRR											
Laboratorio come verifica della teoria							X	X			
Laboratorio come complemento della teoria							X	X			

10. VERIFICA E VALUTAZIONE

Sono state effettuate frequenti verifiche formative e sommative in itinere ed a conclusione dei segmenti didattici.

Tali verifiche sono state improntate su prove orali e scritte consistenti in questionari a risposta aperta, test a scelta multipla, vero o falso, risoluzione di casi, stesure di relazioni e testi di vario tipo, output di Unità di Apprendimento.

La scala di valutazione è stata fissata nell'area di punteggio dall'uno al dieci.

La soglia di sufficienza si è attestata al 60% delle competenze raggiunte

Di seguito si riporta la tabella delle valutazioni:

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITA'	VOTO/10
Complete, approfondite, ampliate	Esegue compiti complessi; sa applicare con precisione contenuti e procedere in qualsiasi nuovo contesto	Sa cogliere e stabilire relazioni anche in problematiche complesse, esprime valutazioni critiche e personali	9-10
Complete,	Esegue compiti complessi;	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle	8



MARIO CARRARA

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

approfondite	sa applicare contenuti anche in contesti non usuali	varie problematiche, effettua analisi e sintesi complete, coerenti e approfondite	
Complete	Esegue compiti con una certa complessità applicando con coerenza le giuste procedure	Sa cogliere e stabilire relazioni in problematiche semplici ed effettua analisi con una certa coerenza	7
Essenziali	Esegue semplici compiti, applicando le conoscenze acquisite negli usuali contesti	Sa effettuare analisi e sintesi parziali, tuttavia, guidato opportunamente riesce a organizzare le conoscenze	6
Superficiali	Esegue semplici compiti ma commette qualche errore; ha difficoltà ad applicare le conoscenze acquisite	Sa effettuare analisi solo parziali, ha difficoltà di sintesi e solo se opportunamente guidato riesce a organizzare le conoscenze	5
Frammentarie	Esegue solo compiti semplici e commette molti e/o gravi errori nell'applicazione delle Procedure	Sa effettuare analisi solo parziali, ha difficoltà di sintesi e solo se opportunamente guidato riesce a organizzare qualche conoscenza	4
Pochissime o nessuna	Non riesce ad applicare neanche le poche conoscenze di cui è in possesso	Manca di capacità di analisi e sintesi e non riesce a organizzare le poche conoscenze, neanche se guidato opportunamente	1-3

10a. Criteri per l'attribuzione del voto scolastico

Come deliberato nel Collegio dei Docenti, la valutazione degli alunni ha considerato inoltre: le capacità di rielaborazione personale, il senso di responsabilità, la partecipazione costruttiva al dialogo educativo, la motivazione, il metodo di studio, il progressivo raggiungimento dell'autonomia nel lavoro scolastico.

Per la valutazione si è tenuto conto di quanto indicato nel POF e si sono seguiti i seguenti criteri:

- Valutare i progressi rispetto ai livelli di partenza;
- Utilizzare l'intera scala dei voti: da 1 a 10;
- Somministrare un congruo numero di verifiche.

Gli indicatori sono stati individuati sia per le prove scritte sia per gli orali, anche sotto forma di rubric e schede di osservazione.

Hanno riguardato, sinteticamente, per quanto riguarda le prove scritte:

- La completezza della prova;
- La correttezza formale;
- L'organizzazione logica e l'uso corretto di terminologia specifica.

**MARIO CARRARA**

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Per quanto riguarda le prove orali:

- La conoscenza dei contenuti;
- La proprietà logica e di linguaggio;
- Capacità di analisi ed approfondimento.

11. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Per l'attribuzione del credito scolastico si fa riferimento al D.lgs. n. 62/2017 (attuativo della legge n. 107/15), come modificato dalla legge n.108/2018.

11a. credito scolastico

Nell'ambito della banda di oscillazione, verranno valutate, oltre alla media dei voti, anche attività complementari ed eventuali crediti scolastici.

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$			7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

12. ESAME DI STATO

Prospetto relativo alle prove simulate svolte nell'anno 25/26

Con l'Esame di stato 2025-2026 entra a regime il Nuovo Ordinamento degli istituti Professionali (Decreto Legislativo 61/2017). Esso prevede una nuova modalità di elaborazione della seconda prova scritta: la seconda prova non è centrata sulle discipline ma sulle competenze in uscita e sui nuclei tematici fondamentali di indirizzo.

È un'unica prova integrata in cui il Ministero fornisce la "cornice nazionale generale di riferimento" e le commissioni costruiscono le tracce declinando le indicazioni ministeriali secondo lo specifico percorso formativo attivato dalla scuola.

**MARIO CARRARA**

Istituto Professionale Statale per i Servizi e l'Industria

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432

Sito: www.ipscarrara.edu.it - pec: rerf070004@pec.istruzione.it - e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354 - Codice Ministeriale: RERF070004 - Codice Univoco Fatturazione: UFACXWAMBITO TERRITORIALE N. 19

Sono state svolte le prove simulate indicate dal MIUR per le discipline coinvolte nello scritto dell'esame di Stato, secondo le indicazioni ministeriali, di cui si allegano testi e griglie di valutazione.

12a. Calendario prove simulate

SIMULAZIONE	DATA	MATERIA	TIPOLOGIA
1^PROVA	26/03/26	ITALIANO	Tipologia A analisi del testo Tipologia B testo argomentativo Tipologia C tema di attualità
2^PROVA	31/03/26	MATERIE PROFESSIONALIZZANTI	Parte di prova ministeriale Prova preparata dai docenti referenti
2^PROVA	12/05/2026	MATERIE PROFESSIONALIZZANTI	Parte di prova ministeriale Prova preparata dai docenti referenti
Colloquio	29/05/2026 30/05/2026	Italiano, Inglese, TPSC, Tecniche di comunicazione	Materie d'esame Correzione e discussione elaborati

12b. Prove invalsi

La classe, inoltre, durante l'anno scolastico ha svolto le prove INVALSI, secondo il seguente calendario:

- Prova di Italiano in data 16/03/2026
- Prova di Matematica in data 17/03/2026
- Prova di Inglese in data 18/03/2026

Il presente documento è condiviso in tutte le sue parti dai docenti del Consiglio di classe 5P.

Prof. Giuseppe Granata
(coordinatrice di Classe)

Prof. Sara Schiano Di Cola

Prof. Elisabetta Spaggiari

Prof. Diego Frustace

Prof. Antonino Princi

Prof. Elisabetta Poleo

Prof. Lorenzo Medici

Prof. Raffaele Brunelli

Prof. Francesco Diano

Prof. Laura Bonaria

Prof. Armando Quattrone

Prof. Giulia Artoni

Prof. Damiano Milone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Elena Torreggiani

Guastalla, 15 maggio 2026

ELENCO ALLEGATI

- Elenco dei candidati
- Progetto triennale FSL
- Programmi svolti delle singole materie
- Testi delle simulazioni delle prove scritte e griglie di valutazione
- Giudizi sintetici alunni
- Relazione alunni certificati (Legge 104, Legge 170, BES)
- Verbale scrutinio finale
- UDA