



**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
PER I SERVIZI E L'INDUSTRIA
"Mario Carrara"**

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432
sito www.ipscarrara.gov.it pec: ref070004@pec.istruzione.it e-mail: ref070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354

AMBITO TERRITORIALE N. 19

PROT. N. 7400 DEL 30/08/2018

Allegato 1

IPSSI "MARIO CARRARA"-GUASTALLA
Prot. 0007400 del 30/08/2018
(Uscita)

Guastalla 30/08/2018

CIG 7141213

RDO n. 2043969

**All'Albo della scuola
Al sito Web
Agli Operatori Economici selezionati**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020.**

Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave.

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 **Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti – COD. IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPN-EM-2018-11**

Codice CUP: D88G18000150007

Importo autorizzato forniture: € 72.094,00

Oggetto: Procedura di affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara attuata tramite la consultazione di cinque Operatori Economici, ai sensi degli art. 36,58 e. 63 del D.lgs. 50/2016, per la fornitura di attrezzature e strumenti, con formula “chiavi in mano” del LOTTO 2, per la realizzazione dei seguenti Progetti:

- 1) M.A.IN LAB 3 - IP02-SERVIZI SOCIO-SANITARI BIENNIO - TRIENNIO;**
- 2) M.A.IN LAB 2 - IP08-SERVIZI COMMERCIALI BIENNIO – TRIENNIO;**
- 3) M.A.IN LAB 1 - IP09-MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA BIENNIO – TRIENNIO;**

avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – **Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti – COD. IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPN-EM-2018-11**

Lettera d'invito per affidamento di forniture di beni e servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara attuata tramite la consultazione di cinque Operatori Economici, ai sensi dell'art. 58 e dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 con utilizzo di RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA.

Nell'ambito della procedura in oggetto, si intende affidare mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art 63 del D.Lgs. 50/2016 con richiesta di offerta telematica (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA la fornitura di attrezzature e arredi.

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - **Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti – COD. IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPN-EM-2018-11**

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato disciplinare di gara.

**Il Dirigente Scolastico
Dr. Francesco Senatore**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n.39 del 1993)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, N. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postale, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 Ottobre 2010, N. 207 relativamente agli articoli in vigore alla data del presente Avviso di Selezione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 N. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti U.E. (N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, N. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il N. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C(2014) N. 9952, del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** **Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti**
- VISTA** **la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9896 del 20/04/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;**
- VISTO** **il Decreto di assunzione a bilancio del progetto (Prot. n.5083 del 19/05/2018) Codice Iden: 10.8.1.B2-FESRPN-EM-2018-11;**
- VISTE** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati, emanate con Nota AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Istituto e del Collegio docenti, di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF 2016/2019 del **Progetto PON FESR Prot. 37944 del 12/12/2017 – Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti**
- VISTA** la circolare M.I.U.R. - prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l’obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i comma 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip spa per l’acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;
- VISTA** l’obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il bene da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte;
- VISTA** la circolare M.I.U.R. - prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012;

VISTA la Legge 28/12/2015 N. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori;

CONSIDERATO che la spesa rientra sotto i valori di rilevanza comunitaria (ex Art. 36 del D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016);

CONSIDERATA la peculiarità del progetto, e che ai fini dell'attuazione del medesimo è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non è oggetto di una convenzione Consip;

CONSIDERATO che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

VISTE le seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla Ditta appaltatrice:

Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;

D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»»;

Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente documento viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");

Decreto Legislativo n. 81/08 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;

Legge 19.3.1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";

Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;

Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI, ...);

D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

Legge 12.3.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

Legge 30.6.2003 n. 196 (Tutela della privacy);

D.lgs. 6.9.2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

VISTO l'esito della Manifestazione di interesse Prot. n. 6603 del 02-07-2018;

EMANA

La presente procedura di acquisizione di offerte che dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato disciplinare di gara.

Codesta ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro la scadenza indicata nell'RdO MEPA.

Le offerte economiche e/o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse tramite il MEPA.

DISCIPLINARE (Allegato 1) DELLA RdO n. 2043969

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti – COD. IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPN-EM-2018-11

Codice CUP: D88G18000150007

CIG 7141213

PREMESSA

Nell'ambito del PON FESR "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 FESR Asse II - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave, a seguito della nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/9887 del 20/04/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa, a valere Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – **2017 Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti – COD. IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.8.1.B2-FESRPON-EM-2018-11 ed il relativo finanziamento, si intende procedere all'affidamento dell'appalto ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 art. 36 c. 2 lett. a) e 58, con procedura negoziata previa consultazione di n. 05 operatori economici invitati a seguito di manifestazione di interesse sulla base della determina dirigenziale Prot. n. 6602 del 02-07-2018, al ribasso sul prezzo a base d'asta e per la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni per laboratori.**

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente **disciplinare** con la formula "**chiavi in mano**".

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **10,00 del giorno 02/10/2018** e comunque entro la data indicata a sistema. In tale data sarà verificato che tutte le offerte sono pervenute nella modalità ed entro il termine indicato. **Il giorno 02/10/2018 alle ore 11,00 si procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA**, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla procedura di selezione. La seduta pubblica resterà aperta in piattaforma fino alla stipula del contratto con l'aggiudicatario. Nel corso di tale seduta verrà effettuata una verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

Le offerte tecnico-economiche dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema MePA.

Procedura promossa da: IPSSI Mario Carrara di Guastalla, per l'acquisto di attrezzature e strumentazioni di cui al **capitolato tecnico** e dei relativi servizi connessi mediante "R.d.O." (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento saranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e i servizi connessi (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, configurazioni, addestramento all'uso delle attrezzature ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso al fine di valutare tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

Le attrezzature sono quelle inserite e descritte nel **Capitolato Tecnico della presente RDO** inserito a sistema.

Importo massimo previsto a base di gara per la fornitura: Euro 72.094,00 IVA inclusa.

L'importo a base di gara è di seguito specificato per le seguenti voci:

DESCRIZIONE	SPESA COMPLESSIVA MASSIMA (COMPRESA DI IVA)
M.A.IN LAB 3	5.965,00
M.A.IN LAB 2	9.929,00
M.A.IN LAB 1	56.200,00
TOTALE	72.094,00

Sono ammesse solo offerte in ribasso e con il corrispettivo che risulterà dalla gara, l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per la fornitura oggetto della presente procedura senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 50/2016 a favore della ditta che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto all'importo massimo previsto per la fornitura.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, parimenti l'amministrazione ha la facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

In caso di offerte uguali, l'amministrazione procederà all'esperimento del tentativo di miglioria delle offerte. In mancanza di offerte migliorative e, se anomale, in difetto di valida giustificazione, è possibile procedere a sorteggio fra le offerte uguali ai sensi dell'art. 77 del RD n. 827/1924. Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature di cui al **capitolato tecnico** nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata indicata nel capitolato tecnico, a partire dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 10.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente **disciplinare** ha per oggetto:

- a) La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico
- b) La consegna, l'installazione/montaggio ed il collaudo delle attrezzature;
- c) L'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA e secondo le modalità previste dalla presente RdO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è Z7 5 2 4 3 7 6 2 4. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4. SICUREZZA

- Oneri della sicurezza

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza - L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006. Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- I. Servizio di trasporto e consegna:

consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica

II. Servizio di montaggio e collaudo:

montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti. Collaudo

III. Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

La Sede centrale della Scuola Via Sacco e Vanzetti, 1 Guastalla (RE)

La Sede secondaria della Scuola Viale della Costituzione, 97/1 Novellara (RE)

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

6. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione:

DICHIARAZIONE N. 1

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
- supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 10.1 e 10.2 del presente **Disciplinare e nel Capitolato Tecnico**;
- dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di possedere tutti i requisiti richiesti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicato all'art. 83 del Dlgs 502016
- di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D. Lgs. 81/2008
- dichiarare di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, tramite sopralluogo nonché di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri e magisteri che dovrà sostenere per dare l'opera completa, funzionale e collaudabile;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

6.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà, a pena di esclusione:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (**Disciplinare da allegare nel sistema come "Allegato 1", Capitolato Tecnico da allegare nel sistema come "Allegato 2"**) firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante;

- **Offerta tecnica** con le caratteristiche dettagliate firmandola digitalmente (da inserire nel sistema come “**Allegato 3**”). In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione: **specificare la marca, modello e caratteristiche tecniche di tutte le attrezzature offerte (dovranno essere di marche presenti a livello internazionale e non sono ammessi prodotti assemblati) allegando depliant o brochure.**
- Allegare la “**Dichiarazione 1**” firmandola digitalmente (da inserire a sistema come “Dichiarazione 1”);
- firmare digitalmente la proposta (**offerta economica**) **da inserire a sistema, nella quale andrà indicato il prezzo dell'intera fornitura con formula “chiavi in mano” quindi comprensiva di tutti i costi.**

Garanzia provvisoria: ai sensi dell'art. 93 c.1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (al quale si rimanda), l'offerta per essere ritenuta valida deve essere corredata da una garanzia pari al 2% (due) dell'importo posto a base d'asta. La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione, di fideiussione o di assegno circolare intestato all'amministrazione scrivente. Il documento comprovante la garanzia dovrà pervenire all'amministrazione entro il termine di presentazione delle offerte. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la non ammissione ed esclusione della ditta dalla procedura.

6.3 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di verbale di sopralluogo;
- prive di marche e relativa documentazione (schede tecniche);

Saranno escluse altresì le offerte, per le quali, entro la data di presentazione delle offerte, non è pervenuta presso l'amministrazione appaltante il documento comprovante la garanzia provvisoria.

7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO rispetterà il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentati dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Si procederà all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, secondo la procedura prevista sul Mepa ed alla stesura della graduatoria di merito (operazione eseguita automaticamente dalla piattaforma del MePa).

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che “In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migliorie (...) in sede di valutazione delle offerte (...)”. Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle caratteristiche richieste o ancora per nuove o mutate esigenze legate al finanziamento del progetto, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà dell'amministrazione non procedere all'aggiudicazione nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative all'oggetto dell'appalto nella formula prevista dal presente invito, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi rispetto all'importo massimo indicato, l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni, così come previsto dall'art. 311 del DPR 207/2010 (quinto d'obbligo).

Art. 7 bis - Criteri di aggiudicazione

La procedura di gara è quella con richiesta di offerta in via telematica (RDO) e adottando come criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e comma 6 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione sarà formata da un numero dispari di componenti e si riunirà il 02/10/2018 alle ore 11,00 in seduta pubblica il per l'espletamento delle procedure previste dal Sistema MePA. Durante la seduta pubblica sarà possibile visualizzare tutta la documentazione di gara che sarà disponibile in formato cartaceo.

Detta Commissione aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente, ossia la fornitura sarà affidata alla Ditta offerente che offrirà i prodotti tecnicamente ed economicamente più vantaggiosi secondo quanto previsto dall'art. 95 comma 2 e comma 6 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

La comparazione delle offerte avverrà secondo i sotto elencati criteri e punteggi:

<p>• Prezzo offerto per M.A.IN LAB 3 + M.A.IN LAB 2 + M.A.IN LAB 1 Ai fini della determinazione del punteggio da attribuire a ciascun concorrente in relazione al prezzo offerto, la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula: $P_i = O_{min} / O_i \times P_{max}$</p> <p>P_i è il punteggio economico del singolo partecipante; O_{min} è l'offerta migliore tra quelle pervenute; O_i è l'offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio P_{max} è il punteggio economico massimo;</p>	<p>Max 85 punti</p>	<p>Punti: da 0 a 85</p>
<p>Estensione Garanzia attrezzature a 3 o più anni On Site</p>	<p>Max 5 punti</p>	<p>2 Anni=0 Punti 3 Anni=3 Punti Oltre tre anni=5 Punti</p>
<p>Tempi di intervento in garanzia: A. Entro 1 ora B. Entro 5 ore C. Entro 24 ore Per l'attribuzione del punteggio oltre a quanto verrà dichiarato dai partecipanti la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare la possibilità del rispetto di tali tempi tenendo conto del tempo necessario per raggiungere l'Istituto rispetto alla sede che gli offerenti indicheranno per gli interventi di manutenzione in garanzia.</p>	<p>Max 5 punti</p>	<p>Punti: A: 5 Punti B: 3 Punti C: 1 Punto</p>
<p>Tempi di consegna (in giorni) dal giorno successivo alla stipula del contratto</p>	<p>Max 5 punti</p>	<p>5 punti = entro 15 gg dalla stipula del contratto; 0 punti = oltre 15 gg dalla stipula del contratto;</p>
<p>Totale punteggio a disposizione della commissione</p>	<p>100</p>	

7.1 QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature/attrezzature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche dei materiali e attrezzature offerte.

8. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RdO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. **Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata della scrivente stazione appaltante: rerf070004@pec.istruzione.it** Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, **il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di possedere tutti i requisiti richiesti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicato all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.**

Il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione relativa alla COMUNICAZIONE CONTO DEDICATO Legge 136/2010 e s.m.i.

9. GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria; detto deposito potrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna, montaggio e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano/laboratorio, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate, asporto degli imballaggi. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94.

Addestramento ai docenti/tecnici per l'utilizzo di tutto l'hardware e il software presente.

Manutenzione e assistenza

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata indicata nel capitolato tecnico.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

10.1 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nella lettera di invito, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione montaggio e messa in opera delle apparecchiature e degli arredi scolastici ordinate è di 30 (TRENTA) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema.

10.2 COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo l'installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

10.3 DURATA

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia come previsto nel capitolato, decorrenti dalla data di accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha la durata indicata nel capitolato tecnico in modalità on site.

10.4 SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio. Possono essere subappaltate a imprese in possesso dei necessari requisiti: - l'assistenza tecnica; - i servizi a carattere specialistico e le attività per cui occorrono le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008. L'autorizzazione al subappalto è subordinata alla indicazione, in sede di presentazione dell'offerta, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare.

10.5 PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

10.6 RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso. Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;

- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

10.7 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: IPSSI Mario Carrara – Guastalla (RE)

Cod. fisc. : 90016130354

Indirizzo: Via Sacco e Vanzetti,1 - 42016 Guastalla (R.E.)

Codice CUP: D88G18000150007

CIG 7141213

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello territorialmente competente dove ha sede la Scuola committente.

TRACCIABILITÀ' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, L. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, 8° e 9° comma, L. 136/2010, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al D. Lgs. 196/2003 si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è il Dirigente Scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente procedura; l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, dal codice civile, nonché dalle altre norme applicabili in materia.

Al presente disciplinare sono allegati:

- DICHIARAZIONE 1
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Il Dirigente Scolastico
Dr. Francesco Senatore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n.39 del 1993)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/_____ e
residente a _____ alla via _____ n. _____, codice
fiscale _____, nella sua qualità di _____ della Impresa
_____ partita _____ ,

CHIEDE

di partecipare alla vostra richiesta di offerta per la fornitura di attrezzature e apparecchiature in riferimento al Capitolato tecnico (Allegato 2) allegato al Disciplinare di gara.

A tal fine si allega **copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento** con firma autografa.

Data

FIRMA

Legale Rappresentante

Il/La sottoscritto_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni.

_____, ___/___/_____

FIRMA
Legale Rappresentante



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

IPSSI
Istituto Professionale
Mario Carrara

**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
PER I SERVIZI E L'INDUSTRIA
"Mario Carrara"**

Via Sacco e Vanzetti, 1 - 42016 Guastalla (R.E.) - Tel. 0522 824682/835421 - Fax 0522 838432
sito www.ipscarrara.gov.it pec: rerf070004@pec.istruzione.it e-mail: rerf070004@istruzione.it

CODICE FISCALE N. 90016130354

AMBITO TERRITORIALE N. 19

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/_____ e
residente a _____ alla via _____ n. _____, codice
fiscale _____, nella sua qualità di _____ della Impresa
_____ partita _____, ai
sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di nominare _____ quale **Referente** tecnico, ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni: supervisione e coordinamento manutenzione, assistenza e controllo qualità delle attività di fornitura; implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste; risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;

- di garantire e verificare la presenza delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel capitolato tecnico;
- di impegnarsi ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo stabilito dal disciplinare e nel capitolato tecnico;
- di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D. Lgs. 81/2008
- di aver preso visione e sottoscritto per accettazione tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, tramite sopralluogo nonché di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri e magisteri che dovrà sostenere per dare l'opera completa, funzionale e collaudabile
- che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli;
- di utilizzare i seguenti recapiti: tel. _____, telefax _____, mail _____

Si allega documento d'identità del referente.

_____, _____

Firmato
